

仁德醫護管理專科學校 107 學年度第 1 學期 教學大綱與進度表
Jen-Teh Junior College of Medicine, Nursing and Management
First Semester, 2018/2019 Course Syllabus

科別 Department	復健科 Department of Rehabilitation Science		學制 Junior College	五年制 5 year	授課班級 Class	4年01班
授課老師 Instructor	李雨軒	e-mail	zx19871110@hotmail.com		學分數/時數 Credits/Hours	2.0/2
科目名稱			Course Title			
物理治療行政管理學			Administration and Management of Physical Therapy			
課程概述與目標			Course Description and Objective			
管理學是當今重要的一門學科，而管理工作與科學研究或臨床工作相似，需經由不斷的修正、回饋，才能完成最適切設計。本課程闡述管理的意義、管理的功能，以期能結合物理治療專業的特質並實際運用。			This course provides the concept of administration and application in physical therapy. Moreover, students can get the knowledge about the law and insurance systems, design department of physical therapy and environment management.			
週次 Weeks	教學內容			Course Contents		
1	課程介紹			Introduction		
2	一、管理學概論及在物理治療的應用			Administration and application in physical therapy		
3	二、管理思潮的演進與管理學理論			Development and theories of management		
4	三、台灣地區醫療體系			Medical system in Taiwan		
5	四、物理治療師法			The laws for physical therapy		
6	五、物理治療部門設計與環境管理			The design of physical therapy department and environmental management		
7	六、人事管理			Personnel management		
8	七、財務管理			Financial management		
9	期中考			Mid-term Exam		
10	八、事務管理			Instrumental management		
11	九、物理治療資訊管理			Information management of physical therapy		
12	十、醫病關係與醫療法規			Patient-provider relationship and medical laws		
13	十一、品質管理與評鑑與病人安全工作			Quality management,evaluation and work for patients' safety		
14	十二、全民健保與物理治療執業			The impacts of health insurance for physical therapy		
15	分組報告			Report		
16	分組報告			Report		
17	分組報告			Report		
18	期末考			Final exam		
評分方式			Evaluation			
1. 期中考30%、期末考 30%、平時成績40% 2. 平時成績包含(報告、作業、課堂表現、出勤)			Mid-term Exam (30%), Final Exam (30%), Quiz, Participation and Attendance (40%)			
課堂用書或參考書目 Textbooks	物理治療行政管理（第六版），吳英黛、胡名霞、張梅蘭、廖文炫、陳英作（978-986-5640-26-2）					
核心能力代碼說明	01. 醫學人文素養的品行(10) 02. 多元思考及專業問題解(10) 03. 專業治療報告撰寫與表(20) 04. 基礎醫學與專業臨床醫(10) 05. 專業評估與治療能力(20) 06. 培養終身學習的能力(10) 07. 專業溝通協調能力(20) 08. 尊重專業及重視職業倫(0) 09. 欣賞表現與創新(0) 10. 運用資訊與科技(0) 11. 規劃組織與實踐(0)					
*請尊重智慧財產權，使用正版書籍，切勿非法影印。 * Please respect the intellectual property rights, avoid illegal utilization.						

先修課程		Prerequisite Course
教材網址		Website for Teaching Materials
圖儀設備與耗材		Equipment Requirements
課業輔導時間與地點		Office Hour
周次 Week	重點提示與課後作業	Highlights & Homework
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
備註		Remarks
*請尊重智慧財產權，使用正版書籍，切勿非法影印。 * Please respect the intellectual property rights, avoid illegal utilization.		